

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 27»

## ПРИКАЗ

от 02 сентября 2024 года

03-02/ 194

«Об организации предпрофильной  
подготовки учащихся 8-9х классов» в  
2024-2025 учебном году

С целью реализации предпрофильной подготовки учащихся 8-9х классов для дальнейшего получения профильного образования по программам среднего общего образования

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Ввести предпрофильную подготовку учащихся 8-9х классов с 1 сентября 2024 года.

2. Возложить ответственность за организацию предпрофильной подготовки на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Игошину С.Н., заместителя директора по воспитательной работе Атмайкину Н.Н. и установить следующие функциональные обязанности:

- 1) разработка и обеспечение выполнения плана ПТГ,
- 2) организация взаимодействия всех участников эксперимента по ПП;
- 3) контроль за ходом образовательного процесса;
- 4) инициирование информационных проектов внутришкольного уровня;
- 5) формирование учебных групп на основании заявлений учащихся;
- 6) организация посещения учащимися курсов по выбору;
- 7) контроль за ведением элективных курсов;
- 8) подготовка аналитических материалов.

3. Установить следующие дополнительные функциональные обязанности классным руководителям 8-9х классов: Лещевой О.Н., Альмяшевой И.В., Шишкиной Г.П., Свешниковой А.Г., Якуниной Н.П., Власкиной М.Ю., Пахнутовой Н.В., Шурыгиной Е.В.

- 1) подготовка и проведение тематических классных часов;
- 2) проведение разъяснительной работы с родителями;
- 3) сопровождение учащихся во время экскурсий и других выездов в рамках мероприятий по информированию;

- 4) организация работы с учащимися по формированию «портфолио»;
- 5) консультирование учащихся по вопросам выбора профиля обучения;
- 6) координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 8-9х классов.

4. Установить следующие функциональные обязанности учителя предпрофильного курса:

- 1) обеспечение освоения программы курса учащимися;
- 2) проведение текущего и итогового контроля освоения программ;
- 3) разработка рабочей программы на основе рамочной;
- 4) организация экскурсий и социальных практик за пределами школы для учащихся в рамках реализации программы курса.

5. Установить следующие функциональные обязанности школьного педагога-психолога:

- 1) проведение тестирования;
- 2) обработка результатов диагностики;
- 3) составление индивидуальных карт учащихся;
- 4) определение группы учащихся, нуждающихся в психологических консультациях;
- 5) проведение индивидуальных и групповых консультаций;
- 6) проведение ГРУППОВЫХ тренингов.

6. Назначить ответственным консультантом психолого-педагогического сопровождения Безунову А.Ю., педагога-психолога, и установить следующие функциональные обязанности:

- 1) организация самостоятельной работы учащихся по освоению необходимой им информации;
- 2) обеспечение обсуждения и рефлексии полученной информации, формулирования учащимися информационного запроса в процессе консультирования.

7. Использовать в течение года следующие программы предпрофильных курсов: «Основы экономики и курса внеурочной деятельности «Россия-мои горизонты»

8. Утвердить расписание курсов на учебный год.

9. Контроль за проведением занятий возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Игошину С.Н., заместителя директора по воспитательной работе Атмайкину Н.Н.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Средняя школа №27»



ОН. Юрченкова